

УТВЕРЖДЕНО
 Приказом Директора МБУ ЦБС
 от 09.01.2018 № 2



**Комплексный план мероприятий
 по противодействию коррупции в муниципальном бюджетном учреждении
 «Централизованная библиотечная система г. Ижевска» на 2018-2020 годы**

	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1	2	3	4
1. Меры по правовому обеспечению противодействия коррупции			
1.1	Организация работы по разработке и принятию правовых актов, направленных на противодействие коррупции	По мере необходимости	Начальник юридического отдела Девятьярова Д.С.
1.2	Подготовка и внесение изменений в действующие нормативные правовые акты по совершенствованию правового регулирования противодействия коррупции в соответствии с изменениями, вносимыми в федеральное и областное законодательство	По мере необходимости	Начальник юридического отдела Девятьярова Д.С.
2. Совершенствование организации деятельности МБУ ЦБС по размещению муниципальных заказов			
2.1	Обеспечение открытости, объективности и добросовестной конкуренции при размещении заказов на поставку товаров, выполнения услуг для муниципальных нужд	Постоянно	Начальник юридического отдела Девятьярова Д.С.
2.2	Обеспечение профессиональной переподготовки или повышение квалификации кадров для обеспечения муниципальных нужд в контрактной системе согласно требованиям «Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	По мере необходимости	Директор МБУ ЦБС Гусева С.Ю.

3. Обеспечение публичности и открытости деятельности МБУ ЦБС

3.1	Своевременное обновление и наполнение тематического раздела «Антикоррупционная деятельность» на официальном сайте	По мере поступления	И.о.заведующего отделом Информационных технологий Дитте К.В.
3.2	Размещение на официальном сайте информации о деятельности учреждения	По мере поступления	И.о.заведующего отделом Информационных технологий Дитте К.В.

4. Формирование антикоррупционного общественного сознания, нетерпимости к проявлениям коррупции

4.1	Анализ обращений граждан на предмет наличия информации о фактах коррупции	Ежеквартально	Начальник юридического отдела Девятьярова Д.С.
4.2	Работа «телефона доверия» для приема сообщений о фактах коррупции и коррупционных проявлениях, улучшения качества работы учреждения	с 14.00 до 17.00 ежедневно, кроме выходных дней	Начальник юридического отдела Девятьярова Д.С..
4.3	Организация приема граждан по вопросам противодействия коррупции	Каждую пятницу с 14.00 до 17.00	Начальник юридического отдела Девятьярова Д.С.